

年 月 日

鯖江市教育委員会 殿

住 所 〒 \_\_\_\_\_

申請者名 (団体名および代表者名) \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

### 鯖江市公民館施設使用申請書

下記の通り使用したいので申請します。なお使用にあたっては、火災等に留意するとともに閉館時間を遵守し、使用後は清掃・後始末を行います。また、物件を破損したときは弁償するとともに、その他の注意事項を厳守します。

使用目的 (行事の名称)	
使用日時	年 月 日( ) 時 分 ~ 時 分まで
使用場所	鯖江公民館 階
付属設備等の 使用について	<input type="checkbox"/> 使用する (机・椅子・可動イス・エアコン・音響設備・ホワイトボード) その他： <input type="checkbox"/> 使用しない
入場予定人員	人
入 場 料 (参加費・月謝含む)	入場料・参加費・月謝等の徴収の有無および金額 無料・有料 ( 円)
備 考	
※ 使 用 料 (記入しないで下さい)	円 ( 営利事業・宣伝等を目的とし入場料を徴収しない場合は定額の2倍 営利事業・宣伝等を目的とし入場料を徴収する場合は定額の3倍 )

※使用料は施設使用前にお支払いください。

※災害等により公民館が避難所となった場合には、すべての利用が停止となります。

※壁や扉に掲示をする場合は、公民館事務所までお問合せください。

※新型コロナウイルスの感染状況により、事前の通知なく公民館の使用を中止する場合があります。その際、予定行事が中止・延期となった場合において利用者に損害が生じても、公民館はいわゆる事業損失補償(キャンセル料等の補償)を行わないため、ご了承の上、申請ください。

受付者 \_\_\_\_\_ 記帳 済 (予約No. \_\_\_\_\_) 料 済・(納No. \_\_\_\_\_) ・当日 Pay・免